

РІШЕННЯ
колегії Державного архіву Запорізької області

22.07.2015

м. Запоріжжя

№ 6

**Про стан виконавської дисципліни та контролю за виконанням документів
у Державному архіві Запорізької області
за I півріччя 2015 року**

Заслухавши і обговоривши виступ заступника директора Державного архіву Ядловської О.Л., колегія Державного архіву Запорізької області визначає, що Державним архівом Запорізької області постійно проводиться робота, спрямована на забезпечення своєчасного та належного виконання документів.

Стан виконавської дисципліни постійно аналізується, що значною мірою впливає на її покращення. На нарадах у директора щотижня розглядаються питання щодо контролю за виконанням завдань, визначених законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, наказами та дорученнями Укрдержархіву, розпорядженнями голови облдержадміністрації, планів та завдань, запитів та заяв громадян, депутатських запитів та звернень, дотримання виконавської дисципліни.

Відповідно до розпорядження голови облдержадміністрації від 06.02.2015 № 39 «Про забезпечення належного рівня виконавської дисципліни» та згідно з планом роботи апарату облдержадміністрації на II квартал 2015 року, з метою надання методичної допомоги 03.06.2015 сектором контролю апарату облдержадміністрації проведена перевірка організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни в державному архіві Запорізької області. Було проаналізовано Довідку за результатами перевірки організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни в Державному архіві Запорізької області, надані пропозиції з метою удосконалення роботи щодо організації контролю за виконанням документів та стану виконавської дисципліни враховані у відповідній роботі.

Питання про стан виконавської дисципліни, контрольної діяльності систематично (щокварталу) розглядаються на засіданнях колегії архіву. У I кварталі 2015 року питання «Щодо організації контрольної діяльності та стану виконавської дисципліни в Державному архіві Запорізької області у 2014 році» розглядалося на засіданні колегії 21.01.2015, прийнято відповідне рішення за № 5, у II кварталі питання «Про стан виконавської дисципліни та контрольної діяльності у Державному архіві Запорізької області за I квартал 2015 року» розглядалося на засіданні колегії 28.04.2015, прийнято відповідне рішення за № 5.

На нарадах директора з керівниками структурних підрозділів розглядалися питання виконавської дисципліни, виконання документів облдержадміністрації та Державної архівної служби: 06.01.2015, 13.01.2015, 27.01.2015, 10.02.2015, 10.03.2015, 31.03.2015, 10.04.2015, 05.05.2015, 18.05.2015, 25.05.2015, 10.06.2015, 15.06.2015.

Контрольна діяльність архіву регламентована Положенням про Державний архів Запорізької області, яке затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 04.03.2013 № 100, Регламентом Державного архіву Запорізької області, який затверджено наказом Державного архіву від 12.01.2012 № 4, Інструкцією з діловодства у Державному архіві, яка затверджена наказом Державного архіву від 27.02.2012 № 19, із змінами, внесеними згідно з наказом від 05.05.2015 № 29, Положенням про порядок здійснення контролю, перевірки виконання документів та моніторингу виконавської дисципліни у Державному архіві Запорізької області, затвердженим наказом Державного архіву від 05.05.2015 № 30, та іншими документами.

Наказом Державного архіву Запорізької області від 02.03.2012 № 21 «Про призначення відповідальних» зі змінами, внесеними згідно з наказом від

12.04.2013 № 28, призначено відповідального в Державному архіві Запорізької області за ведення діловодства та здійснення контрольної діяльності, за здійснення моніторингу термінів виконання контрольних документів у Державному архіві Запорізької області.

Контрольна діяльність здійснюється відповідно до квартальних планів роботи облдержадміністрації та планів роботи архіву.

Контроль за виконанням документів у Державному архіві Запорізької області, особливо за виконанням завдань, визначених Президентом України та відповідними власними розпорядчими документами покладено на керівництво.

З метою забезпечення контролю за станом діловодства та умовами зберігання документів НАФ, дотриманням законодавства про архівну справу щоквартально плануються заходи: проведення комплексних перевірок роботи архівних відділів райдержадміністрацій та міськрад, проведення перевірок роботи архівних підрозділів в організаціях, установах та на підприємствах, розгляд результатів перевірок на засіданні колегії та засіданнях ЕПК.

За I півріччя 2015 року проведено три комплексні перевірки архівних відділів Вільнянської, Великобілозерської, Куйбишевської райдержадміністрацій з питань здійснення контролю за дотриманням законодавства про Національний архівний фонд та архівні установи, станом архівної справи і діловодства, забезпеченням формування, комплектування, збереженості, обліку та використання документів Національного архівного фонду України, їх упорядкуванням в установах-джерелах формування Національного архівного фонду України

Під час перевірок архівних відділів райдержадміністрацій, міських рад міст обласного значення представниками Державного архіву Запорізької області значна увага приділяється виконанню працівниками цих відділів вимог Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008.

За I півріччя 2015 року проведено 18 комплексних перевірянь роботи служб діловодства, експертних комісій та архівних підрозділів підприємств, установ і організацій (17 – у 2014 році); 17 тематичних перевірянь (з них – 7 щодо забезпечення збереженості документів, 10 – наявності, стану та руху документів НАФ) (13 – у 2014 році); 27 контрольних перевірянь щодо виконання пропозицій комплексних перевірянь, якості упорядкування документів (з них – 15 щодо якості упорядкування документів, 12 – з виконання пропозицій комплексних перевірянь) (31 – у 2014 році).

Проведено 26 перевірянь готовності підприємств, установ, організацій до передання справ постійного зберігання до Державного архіву Запорізької області (15 – у 2014 році).

Контроль за дотриманням архівного законодавства здійснюється в ході проведення комплексних та тематичних перевірянь діяльності архівних відділів райдержадміністрацій, міськрад та підприємств, установ і організацій.

Контроль за своєчасним і якісним виконанням службових документів, що проходять через відділи, здійснюють їх керівники.

Контроль за виконанням рішень колегії, експертно-перевірної комісії, науково-методичної ради здійснюють їх секретарі і спеціалісти, на яких покладається контроль з конкретних питань.

За II півріччя 2015 року в архіві зареєстровано 717 вхідних документів (694 – за аналогічний період минулого року, 951 – у 2013 році, 668 – у 2012 році, 531 – у 2011 році).

Вихідних документів зареєстровано 456 (527 – у 2014 році, 642 – у 2013 році, 467 – у 2012 році, 542 – у 2011 році).

Протягом півріччя директором держархіву було видано 40 наказів з основної діяльності, 40 – за цей період у 2014 році, 45 – у 2013 році, 50 – у 2012 році, 40 – у 2011 році.

Усі завдання виконано у встановлений термін. Порушень виконавської дисципліни протягом II півріччя 2015 року не було.

Державний архів Запорізької області постійно працює над вдосконаленням форм та методів контролю за виконанням документів і покращенням виконавської дисципліни в установі.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію заступника директора Ядловської О.Л. взяти до відома.
2. Заступнику директора Ядловській О.Л., керівникам відділів:
 - 1) продовжувати роботу, спрямовану на своєчасне та безумовне виконання завдань, визначених в актах Президента України, Кабінету Міністрів України, в розпорядженнях голови облдержадміністрації, наказах Укрдержархіву;
 - 2) забезпечити постійне дотримання вимог Порядку здійснення моніторингу виконавської дисципліни в Запорізькій обласній державній адміністрації, який затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 21.08.2014 № 419, Порядку здійснення контролю і перевірки виконання документів у Запорізькій обласній державній адміністрації, який затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації від 17.04.2015 № 121, Положення про порядок здійснення контролю, перевірки виконання документів та моніторингу виконавської дисципліни у Державному архіві Запорізької області, яке затверджено наказом Державного архіву Запорізької області від 05.05.2015 № 30;
 - 3) підвищити контроль з питань обов'язкового ознайомлення усіх працівників з новими регламентуючими актами у сфері організації роботи з документами і дотримання їх вимог у подальшій діяльності.
3. Заступнику директора Ядловській О.Л., завідувачу відділу забезпечення фізичної збереженості документів та інформаційних технологій Мурашку В.О., продовжити впровадження та розвиток системи автоматизації діловодства і контролю в Державному архіві Запорізької області, зокрема вивчити технічні можливості програмного комплексу засобів «ОРТіМА-WorkFlow-СТАНДАРТ» з метою автоматизації реєстрації та контролю наказів та рішень дорадчих органів в архіві.
4. Заступнику директора Ядловській О.Л. до 24.07.2015 р. забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.
5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедєєва О.С.

Заступник голови колегії

О.Л. Ядловська

Секретар колегії

А.А. Федько